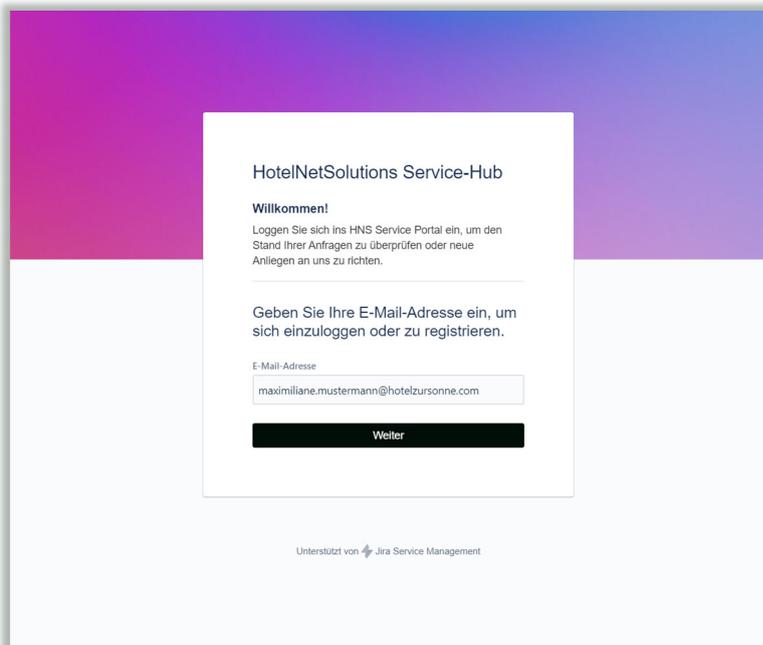


Erstellung eines JIRA-Accounts

Um zu unserem neuen HotelNetSolutions Service-Hub zu gelangen, rufen Sie bitte folgende Website auf service.hotelnetsolutions.de.

- 1) Tragen Sie Ihre E-Mail-Adresse ein und klicken auf „Weiter“. Sie müssen die Anmeldung übrigens für jeden Benutzer oder Benutzerin gesondert vornehmen. Sie können nicht, mehrere Adressen gleichzeitig in das Formular eintragen.



The screenshot shows the login page of the HotelNetSolutions Service-Hub. The page has a white background with a purple and blue gradient header. A white box in the center contains the following text:

HotelNetSolutions Service-Hub

Willkommen!
Loggen Sie sich ins HNS Service Portal ein, um den Stand Ihrer Anfragen zu überprüfen oder neue Anliegen an uns zu richten.

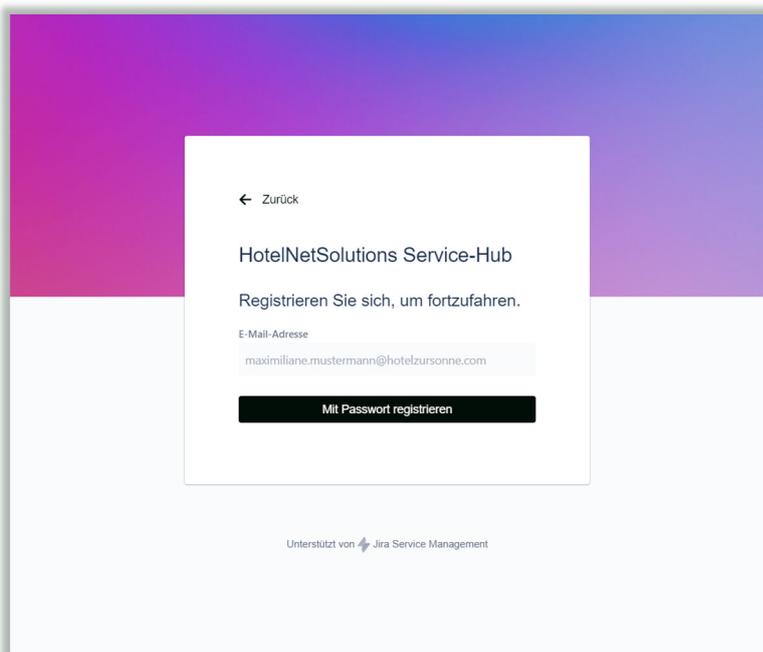
Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein, um sich einzuloggen oder zu registrieren.

E-Mail-Adresse

Weiter

Unterstützt von  Jira Service Management

- 2) Sie gelangen auf diese Seite und müssen jetzt den Button „Mit Passwort registrieren“. Erst dann wird Ihnen eine Bestätigungsmail an Ihre E-Mail-Adresse zugesandt.



The screenshot shows the registration page of the HotelNetSolutions Service-Hub. The page has a white background with a purple and blue gradient header. A white box in the center contains the following text:

[← Zurück](#)

HotelNetSolutions Service-Hub

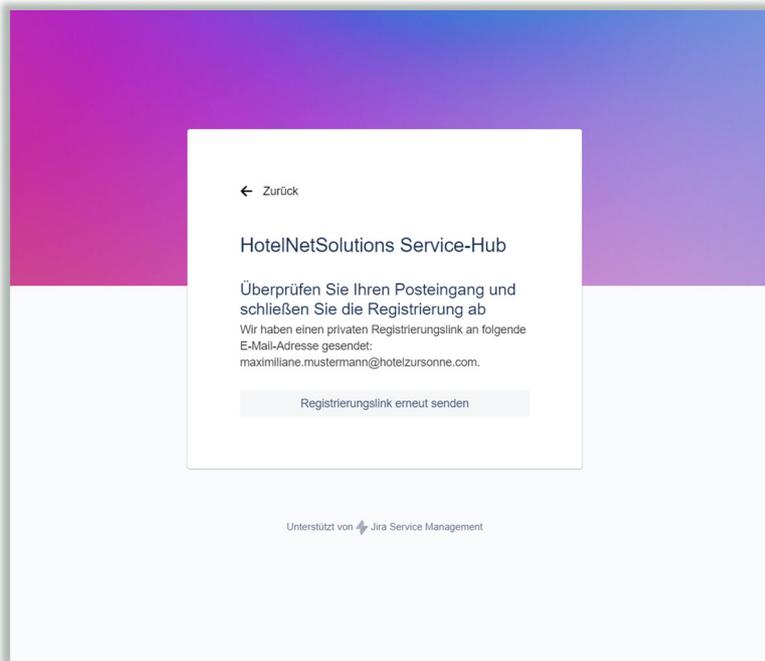
Registrieren Sie sich, um fortzufahren.

E-Mail-Adresse

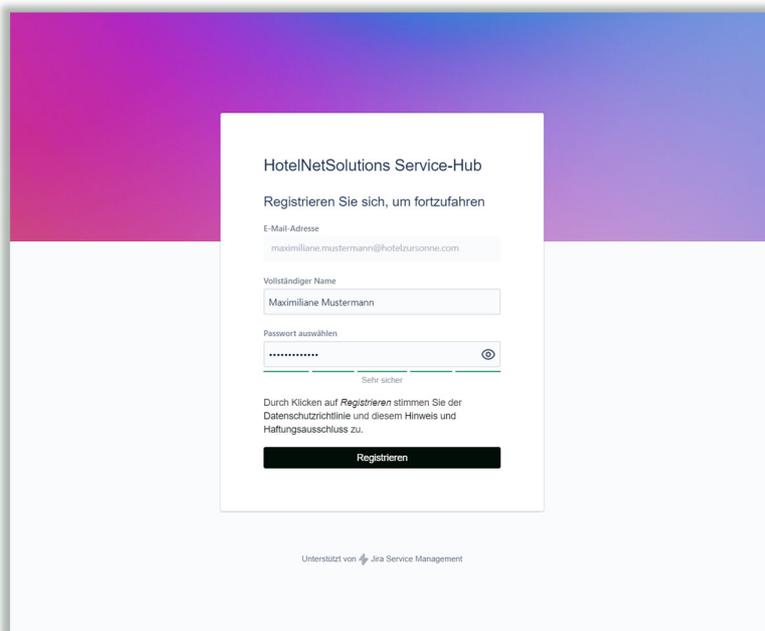
Mit Passwort registrieren

Unterstützt von  Jira Service Management

- 3) Bitte loggen Sie sich in Ihr Postfach ein und bestätigen Sie die Registrierung. Solange Sie die Einladung noch nicht bestätigt haben, sehen Sie diese Seite.



- 4) Sobald Sie Ihre Registrierung bestätigt haben, werden Sie aufgefordert, ein Passwort einzutragen. Bitte merken Sie sich diese Zugangsdaten gut und teilen Sie niemandem mit. Sie benötigen dieses Passwort bei jedem Log-In ins neue Service-Hub, über das Sie zukünftig Ihre Support-Tickets erstellen. Wählen Sie zum Schluss den Button „Registrieren“ aus.



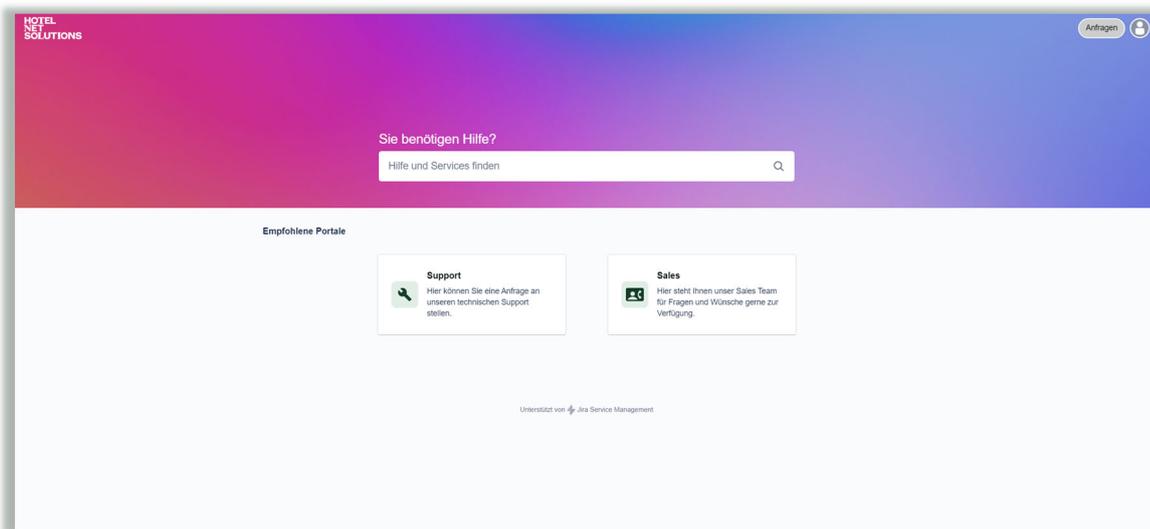
5) Nun haben Sie Zugriff auf unseren Service-Hub.

Ab dem **29.11.2023** haben Sie folgende Möglichkeiten.:

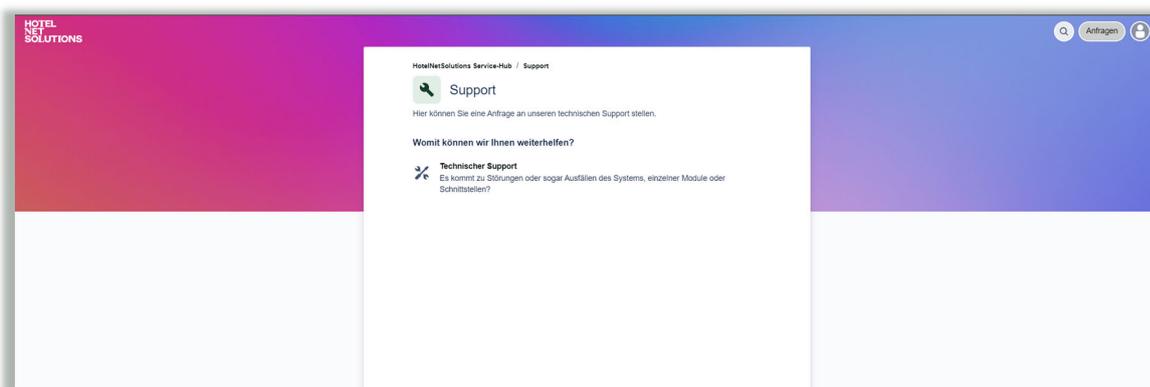
- ✓ **Support kontaktieren:** Sie möchten ein Ticket eröffnen? Dann klicken Sie bitte auf die Kachel „Support“.
- ✓ **Sales kontaktieren:** Sie möchten Produkte hinzufügen oder über einen Vertrag sprechen? Unser Sales-Team erreichen Sie über die Sales-Kachel.

Und sonst so?

- ✓ **Suchfunktion:** Helfen Sie sich selber und durchsuchen unsere Handbücher nach bestimmten Schlagworten.
- ✓ **Wichtige Informationen:** Sollten wir Sie dringend über wichtige Updates informieren müssen, erfahren Sie dies hier.



6) Spielen wir es einmal durch. 😊 Angenommen, Sie haben eine technische Herausforderung zu lösen und benötigen Unterstützung von unserem Support, dann gelangen Sie zu dieser Seite.



7) Nun geht es ans Eingemachte. Sagen Sie uns, wie wir Ihnen helfen können.

Wir benötigen von Ihnen:

- ✓ Einen **kurzen, knackigen Betreff** mit allen wichtigen Infos auf einen Blick
- ✓ Eine **ausführliche Beschreibung**, die uns alles mitteilt, was wir wissen müssen.

